

ทุนการศึกษา

ทุนทำงานแลกเปลี่ยน

ภาคการศึกษาที่ 1/2568

งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
คณะวิทยาศาสตร์



วัตถุประสงค์

ส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษา

ใช้เวลาว่างให้เกิด
ประโยชน์

พัฒนาทักษะ

ความรับผิดชอบ



ทุนการศึกษา จำนวน 100 ทุน

// ทุนละ 4,000 บาท

// ชั่วโมงละ 40 บาท

// จำนวน 100 ชั่วโมง

จำนวน 100 ทุน มูลค่าทุนละ 4,000 บาท เฉลี่ยชั่วโมงละ 40 บาท

ผู้รับทุนต้องเก็บชั่วโมงการทำงาน จำนวน 100 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา





ทุนทำงานแลกเปลี่ยน ภาคการศึกษาที่ 1/2568

กำหนดการทุนทำงานแลกเปลี่ยน 1/2568	
6 - 16 มิถุนายน 2568	สำรวจอาจารย์และบุคลากรที่ประสงค์รับนักศึกษาทุนทำงานแลกเปลี่ยน
23 มิถุนายน 2568	ประชาสัมพันธ์ ประกาศรับสมัครทุนและสังกัดที่ทำงาน
26 มิถุนายน 2568	เปิดระบบรับสมัครนักศึกษาพร้อมเลือกสังกัดทำงาน
27 มิถุนายน 2568	ประกาศรายชื่อนักศึกษาได้รับทุน นักศึกษารายงานตัวกับผู้ควบคุมการทำงาน
1 กรกฎาคม 2568	วันแรกของการเก็บชั่วโมงทำงาน
15 สิงหาคม 2568	ส่งใบบันทึกชั่วโมงการทำงาน ครั้งที่ 1 และ รับเงินทุนครั้งที่ 1 สูงสุด 2,000 บาท (50 ชั่วโมง)
16 - 24 สิงหาคม 2568	สอบกลางภาค
15 กันยายน 2568	วันสุดท้ายของการเก็บชั่วโมงทำงาน
15 กันยายน 2568	ส่งใบบันทึกชั่วโมงการทำงาน ครั้งที่ 2 และ รับเงินทุนครั้งที่ 2
16 กันยายน 2568	นักศึกษาทำแบบประเมินและส่งรีวิวการทำงาน
11-24 ตุลาคม 2568	สอบปลายภาค



03

รับสมัครและเลือกสังกัดทำงาน

นักศึกษาที่สมัครเป็น **100 ลำดับแรก**

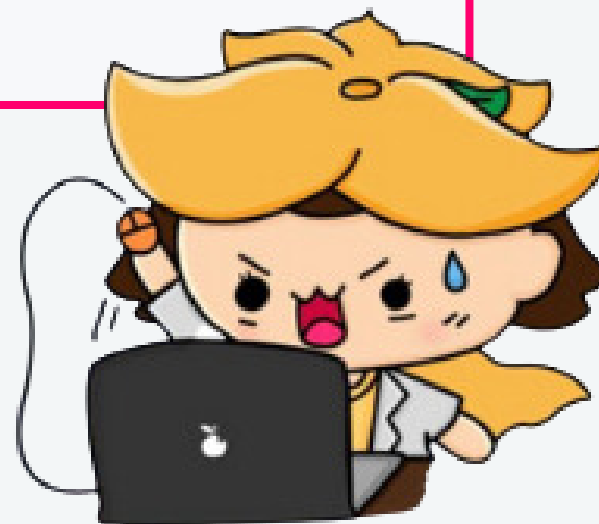
มีสิทธิ์ในการเลือกสังกัดทำงานที่ตรงกับคุณสมบัติก่อน

04

นักศึกษาธารายงานต่อสังกัดและเริ่มปฏิบัติงาน



- นักศึกษามักบันทึกเวลาทำงานแลกเปลี่ยนแบบรายชั่วโมง
- ผู้ดูแลควบคุมการปฏิบัติงาน**ลงชื่อ**กำกับทุกครั้งหลังปฏิบัติงานเสร็จสิ้น



แบบฟอร์ม ป.1

ใบลงเวลาทำงานทุนทำงานแลกเปลี่ยนแบบรายชั่วโมง

ชื่อนักศึกษา..... คณะ..... รหัสนักศึกษา.....

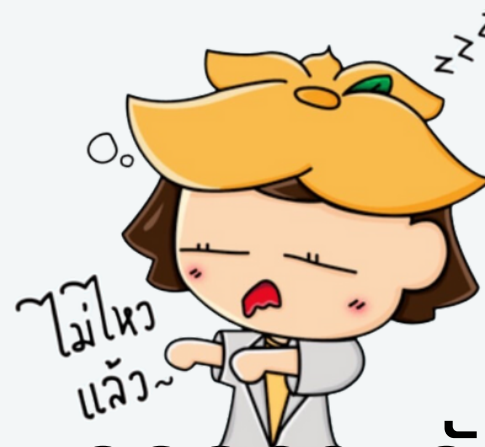
ทำงานให้กับภาควิชา/หน่วยงาน.....

ว/ด/ป	เวลามา	เวลา กลับ	รวมเวลา		งานที่ทำ	ลายเซ็นผู้ ควบคุม	หมายเหตุ
			ชั่วโมง	นาที			
รวม							

หมายเหตุ

1.ให้นักศึกษานับถือการทำงานทุกครั้ง
 2.ผู้ควบคุมกรุณาตรวจนับจำนวนชั่วโมงให้ถูกต้องและลงชื่อรับรองปฏิบัติงานทุกครั้ง
 3.เมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงาน ให้หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าส่วนงานลงนามกำกับ
 4.หากนักศึกษาทำงานโดยไม่พักกลางวัน ให้ระบุในช่องหมายเหตุ
 5.นักศึกษาต้องแนบสำเนาสมุดบัญชีทุกครั้งที่ยื่นจ่าย

ลงชื่อ.....
 (.....)
 หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าส่วนงาน



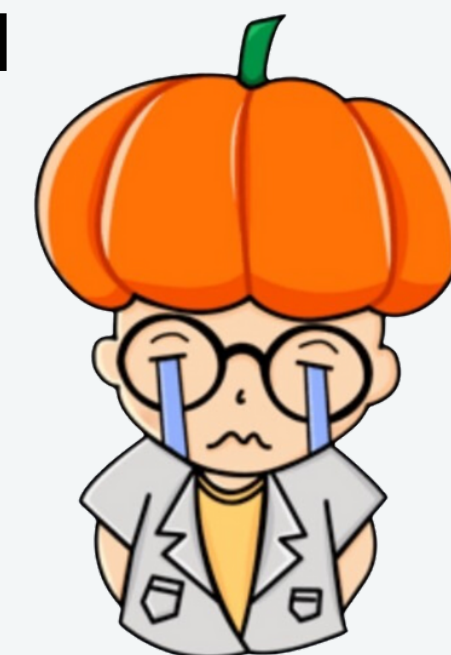
- หากนักศึกษาปฏิบัติตนไม่เหมาะสม ภาควิชาความรับผิดชอบ สังกัดทำงานสามารถแจ้งมาทางงานพัฒนานักศึกษาฯ คณะวิทยาศาสตร์

(ทางงานทางงานพัฒนานักศึกษาฯ คณะวิทยาศาสตร์ จะเรียกนักศึกษามาสอบถามและตักเตือน)

- หากนักศึกษายังประพฤติเช่นเดิม

จะตัดทุนนักศึกษาและเรียกนักศึกษาที่เหมาะสมตามลำดับการสมัครทุนมาทดแทน

นางสาวอาภาบุช เต็มเปี่ยม
arpanuch.t@psu.ac.th
074-288-032



การเบิกจ่าย

06

ส่งบันทึกการทำงาน ครั้งที่ 1
สูงสุด 50 ชั่วโมง มูลค่า 2,000 บาท

07

รับเงินทุนครั้งที่ 1

08

ส่งบันทึกการทำงาน ครั้งที่ 2

09

รับเงินทุนครั้งที่ 2

เตรียมเอกสาร

ใบลงเวลาทํางานแลกเปลี่ยน

ส่งที่ห้องงานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ คณะวิทยาศาสตร์

[illegible]

ใบลงเวลาทํางานแลกเปลี่ยน

นักศึกษาส่งรีวิวการทำงาน

รีวิว ทุนทำงานแลกเปลี่ยน

- ขนาด A4
- รูปภาพนักศึกษา
- ชื่อ - นามสกุล , ชื่อเล่น
- หลักสูตร
- ชั้นปี
- สถานที่ทำงาน
- ประโยชน์ของการทำงาน
- ทักษะ/ประสบการณ์ทำงาน

ตัวอย่าง



ส่ง



PDF

แบบประเมิน

นักศึกษา



สังกัดทำงาน



ข้อมูลเพิ่มเติม

ร่วมบริจาคเข้ากองทุน คณะวิทยาศาสตร์

เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาทุนทำงานแลกเปลี่ยน

- ทุนชื่ออาจารย์
- ระบุชื่อนักศึกษาได้
- ผ่านกระบวนการเบิกจ่ายทุนทำงานแลกเปลี่ยน



ชื่อบัญชี “กองทุนคณะวิทยาศาสตร์”
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
565-218810-7

ลดหย่อนภาษี 2 เท่า



งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



scistudent_psu



074-288032

Note

ทุนทำงานแลกเปลี่ยนของมหาวิทยาลัย

หากมีประกาศรับสมัคร จะนำส่งรายละเอียดให้ทุกท่านทราบอีกครั้ง

ติดตามข่าวสาร
ทุนทำงานแลกเปลี่ยนของมหาวิทยาลัย



FB : ทุนการศึกษา กองพัฒนานักศึกษาฯ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
Tel. 074-282204